

INFORMAZIONI PERSONALI

Corsaro Francesco

Via [REDACTED]

[REDACTED]

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

04/10/2016–alla data attuale

Segretario Generale

Convenzione di Segreteria comuni di Zevio (VR) e Torri del Benaco (VR)

01/01/2014–03/10/2016

Segretario Generale

Convenzione di Segreteria comuni Zevio (VR) ed Arcole (VR)

31/12/2012–31/12/2013

Segretario Generale

Convenzione di Segreteria Comuni Zevio (VR), Povegliano Veronese (VR) ed Arcole (VR).

In tutti e tre gli Enti il Sottoscritto ha gestito circa 90 persone.

27/03/2012–30/12/2012

Segretario Generale

Convenzione di Segreteria Comuni Zevio (VR) e Povegliano Veronese (VR).

11/03/2010–26/03/2012

Direttore Generale e Segretario Generale

Segreteria convenzionata Comuni di Zevio (VR) e Garda (VR)

Gestione di circa 98 persone

17/09/2007–10/03/2010

Direttore Generale e Segretario Generale

Comune di Zevio (VR)

Gestione di circa 51 dipendenti

14/07/2005–30/11/2005

Direttore Amministrativo

Casa di Riposo "G. Camposirini" del Comune di Sommacampagna (VR)

01/12/2004–16/09/2007

Direttore Generale e Segretario Generale

Comune Sommacampagna (VR)

Gestione di circa 70 dipendenti

20/08/2001–30/11/2004

Direttore Generale e Segretario Generale

Comune di Garda (VR)

01/07/1998–19/08/2001

Direttore Generale e Segretario Generale

Comune di Grezzana (VR)

L'incarico di Direttore Generale è stato conferito a partire dal 01.01.1999.

Gestione di circa cinquanta risorse umane

29/06/1995–30/06/1998

Segretario Generale

Convenzione di Segreteria Comuni di Terrazzo e di Boschi S. Anna (VR)

- 16/03/1995–31/05/1995 Direttore Amministrativo
Azienda Municipalizzata "Terme di Caldiero" (Vr)
- 16/08/1994–28/08/1995 Segretario Generale
Comune di Cerro Veronese (Vr)
- 10/05/1994–14/08/1994 Segretario Generale
Comune di Castel di Lucio (Me)
- 15/04/1991–09/05/1994 Segretario Generale
Comune di Cerro Veronese (Vr)
- 01/05/1991–alla data attuale Segretario comunale reggente
In molteplici Comuni della provincia di Verona
Ho prestato servizio a scavalco in numerosissimi comuni della Provincia di Verona svolgendo sempre il lavoro con efficienza ed efficacia e con notevole soddisfazione e apprezzamento da parte dei Sindaci e delle Amministrazioni Comunali.
- 09/2007–alla data attuale Conferimento di numerosi incarichi, tra i quali Responsabile Area Affari Generali, Segreteria, Area Finanziaria, ecc; componente di numerosi Nuclei di Valutazione; Responsabile Anticorruzione e Trasparenza: si veda allegato.
Documenti collegati INCARICHI.pdf
- 05/1989–04/1991 Collaboratore
Studio Notarile Notaio Luigi Lojacono di Paternò (CT)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 01/04/1991–alla data attuale Numerosi corsi di aggiornamento nell'ambito del diritto amministrativo, diritto degli enti locali, contrattualistica pubblica, gestione delle risorse umane, management pubblico
ANCI, SSPAL, CUOA, FOR, CISEL
Dalla partecipazione a tali corsi ha conseguito un notevole profitto e arricchimento giuridico professionale nonché un'alta specializzazione in ambito gestionale delle risorse umane e finanziarie.
Documenti collegati Elenco corsi.pdf
- 05/1986–05/1986 Albo dei Praticanti Notai
Svolgimento della pratica professionale presso lo Studio Notarile del Notaio Luigi Lojacono di Paternò.
- 11/1980–15/04/1986 Laurea in Giurisprudenza
Università degli Studi di Catania in data 15 aprile 1986.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenza professionali

In questi anni di servizio ho sempre fornito una costante e valida assistenza giuridico-legale alle Amministrazioni Comunali ed ho saputo espletare, nel migliore dei modi, tutti gli incarichi complessi che mi sono stati conferiti dimostrando notevoli capacità organizzative, di coordinamento e attitudine nell'affrontare e risolvere difficili problematiche gestionali.

Ho sviluppato grazie anche alla pregressa esperienza lavorativa, presso uno studio notarile, l'attività contrattuale provvedendo a rogare tutti i contratti che l'Ente comune doveva stipulare e stipula per il perseguimento della propria attività amministrativa e istituzionale.

Ho mantenuto, inoltre, in tutti gli Enti dove finora ho prestato l'attività lavorativa il servizio di levata protesti delle cambiali e degli assegni garantendo così ai cittadini e agli Istituti Bancari un'ulteriore prestazione.

Competenza digitale

In questi anni di servizio ho sviluppato una più che buona conoscenza dei sistemi informatici più diffusi avvalendomi, quotidianamente, di essi per l'espletamento della propria attività lavorativa favorendone, altresì, mediante una continua e incessante opera di impulso e coordinamento l'applicazione sempre più capillare all'interno degli Enti, dove ho prestato e presto servizio, ottimizzando e rendendo più efficiente ed efficace l'attività lavorativa di tutto il personale.

In particolar modo nei predetti Enti ho favorito l'informalizzazione di tutti gli uffici al fine di rendere sempre meno necessario l'utilizzo della carta e consentendo anche di fornire ai cittadini servizi sempre più celeri, efficienti ed efficaci.

ALLEGATI

- INCARICHI.pdf
- Elenco corsi.pdf

Il sottoscritto, consapevole della responsabilità penale a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 articoli 46 e 47, così come modificati ed integrati dall'art. 15 della Legge 12.11.2011, n. 183, dichiara che tutte le notizie riportate nel presente curriculum e negli altri allegati corrispondono al vero.

Data, 30/01/2017

Firma Giuseppe Crispo

Il sottoscritto autorizza, inoltre, il trattamento dei dati sensibili contenuti nel presente curriculum ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003.

Data, 30/01/2017

Firma Giuseppe Crispo

INCARICHI.pdf 

Dal 17 Settembre 2007, a tutt'oggi, mi è stata attribuita dal Sindaco del Comune di Zevio (Vi) la Responsabilità dell'Area Segreteria - Affari Generali comprendente gli Uffici: Notificazioni, Allo Pretorio on line, Segreteria e Contatti, Segreteria generale, Protocollo, Centralino, Archivio e Centro Elaborazioni Dati nonché sono stato nominato Datore di Lavoro, ai sensi e per gli effetti dell'art.2, comma 1, lett. h) del D. Lgs. n.81/2008.

A seguito, di tale ultima nomina ho provveduto, immediatamente, a porre in essere tutte le iniziative idonee per la tutela e la sicurezza dei lavoratori assicurando la formazione a tutto il personale dipendente, fornendo al personale esterno tutte le dotazioni personali di sicurezza, mettendo in sicurezza, ove necessario, gli edifici comunali, organizzando molteplici prove di evacuazione della sede comunale simulando sinistri vari (incendi, terremoti, ecc. ecc.) e comunque, assicurando una costante attenzione e messa in pratica di tutte le novità legislative in materia.

Dal 25 Gennaio 2013, sono stato nominato dal Sindaco del Comune di Povegliano Veronese (Vi) Datore di Lavoro ai sensi e per gli effetti dell'art.2, comma 1,lett.h) del D. Lgs. n. 81/2008 e anche in questo Ente ho operato come sopra descritto.

Dal 05 Settembre 2013 e, fino allo scioglimento della convenzione di segreteria, mi è stata attribuita dal Sindaco del Comune di Arcole (Vi), la responsabilità delle seguenti aree:

- 1) Area Economico-Finanziaria/Tributi e Area Amministrativa
- 2) Area Tecnica - Edilizia Privata e Lavori Pubblici

Dal 19 Ottobre 2012 sono stato eletto, all'unanimità, Segretario Regionale del Sindacato dei Segretari Comunali e Provinciali U.N.S.C.P. del Veneto.

Dal 20/11/2012 sono stato nominato dal Sindaco del Comune di Zevio come componente del C.d.A. della Società a totale partecipazione pubblica "Jebetums.r.l." successivamente posta in liquidazione.

A far data dal 27 Marzo 2012 sono stato nominato Presidente del Nucleo di valutazione del Comune di Povegliano Veronese (Vi) e dal 31 Gennaio 2013 del Nucleo di Valutazione del Comune di Arcole (Vi).

Dal 28.01.2009 al 17/10/2011, ho svolto le funzioni di componente del Nucleo di valutazione del Comune di Grezzana (VR).

Sono stato componente unico dell'Organo di Valutazione del Comune di Zevio (VR), a far data dal 04/07/2008 e fino all'insediamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione avvenuto nei primi mesi dell'anno 2012.

Sono stato Presidente del Nucleo di Valutazione del Comune di Garda (VR) dal 02/04/2010 al 19/06/2011 ed, attualmente, ne fa parte come componente.

Sono stato Presidente del Nucleo di Valutazione del Comune di Badia Calavena (Vi) dal 16/04/2008 e fino al 18/05/2010.

Sono componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Palù (Vi) dal 19/01/2005 ad oggi;

Sono stato Presidente del Nucleo di Valutazione del Comune di Sommacampagna (VR) dal 09/06/2006 al 18/01/2007 fino a quando lo stesso ha operato in modo collegiale.

Dal 02/05/2007 e fino alla data del 16/09/2007, ho svolto le funzioni, sempre presso il Comune di Sommacampagna (Vi) di unico componente dell'organo monocratico "Servizio di Controllo Interno".

Sono iscritto, come Segretario, nell'elenco istituito presso la Camera Arbitrale ai sensi dell'art. 242, comma 10, del D.lgs. 12 Aprile 2006, n. 163.

In data 21 Febbraio 2013, sono stato nominato dal Sindaco del Comune di Zevio (Vi) quale Responsabile per la prevenzione della corruzione ai sensi della Legge 6 Novembre 2012 n. 190.

La medesima responsabilità gli è stata attribuita nel comune di Povegliano e Arcole fino a quando vi ha prestato.

Successivamente, a tale nomina, ha provveduto a far approvare il Regolamento Comunale che disciplina i controlli e i relativi Piani Anticorruzione nonché i successivi aggiornamenti agli stessi.

Dopo l'entrata in vigore del Regolamento sui controlli interni ha creato uno staff interno che lo coadiuva nell'esecuzione degli stessi e in tutti gli adempimenti conseguenti.

Dal 5/07/2012 su incarico della Giunta Comunale di Zevio (delibere n. 98 del 31/05/2012 e 107 del 28/05/2015) ho svolto e svolgo tutt'ora il ruolo di Coordinatore nell'ambito della Convenzione stipulata con il Tribunale di Verona per lo "svolgimento del lavoro di pubblica utilità" ai sensi dell'art.54 del D.lgs. 29/08/2000 n.274 e dell'art.2 del D.M. 26/03/2001.

Nello svolgimento di tale compito ho provveduto e provvedo tutt'ora a coordinare gli uffici comunali nell'impiego e nella gestione delle persone che vengono destinate dal Tribunale di Verona a scontare in luogo della pena attività di pubblica utilità per la comunità.

Fino ad oggi sono state impiegate e gestite con ottimi risultati **trentacinque persone**.

In tutti gli Enti dove ho prestato servizio, lo scrivente, ha ricoperto e ricopre nel Comune di Zevio e Tori del Benaco, il ruolo di **Presidente della Delegazione Trattante** rappresentando, come parte pubblica, le Amministrazioni comunali nelle complesse relazioni sindacali con il personale dipendente.

Ho fatto, inoltre, parte delle seguenti **Commissioni di Concorso**, per l'assunzione di personale, che, di seguito, si riportano in maniera non esaustiva:

- a) Componente della Commissione Giudicatrice per l'assunzione, a tempo determinato, mediante prova pubblica selettiva, di un Istruttore amministrativo Cat C1 - Servizio Affari generali presso il Comune di Sommacampagna (Vi);
- b) Presidente, presso il Comune di Garda (Vi), delle Commissioni Giudicatrici di numerosi concorsi e selezioni per l'assunzione di personale a tempo determinato e indeterminato;
- c) Presidente, presso il Comune di Grezzana (Vi), della Commissione Giudicatrice per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato per la copertura del posto di Comarziante della Polizia Locale.
- d) Componente della commissione giudicatrice per l'assunzione, presso il gruppo di Azione Locale della Pianura Veronese (G.A.L.), di un Direttore Tecnico;
- e) Componente della commissione giudicatrice per l'assunzione, presso il gruppo di Azione Locale della Pianura Veronese (G.A.L.), di un collaboratore a progetto per la gestione dei progetti di cooperazione Asse 4 Leader del Programma di sviluppo Rurale del Veneto 2007- 2013;

Ho fatto altresì parte, in tutti gli Enti dove ha prestato servizio, in qualità sia di Presidente che di componente, delle Commissioni di gara per l'aggiudicazione di appalti pubblici nonché per l'affidamento e la gestione di servizi pubblici anche di rilevante importanza.

Elenco corsi.pdf

1) In data 03 Settembre 2016, ho partecipato al seminario di aggiornamento dal titolo:
"Le procedure di gara alla luce del nuovo D.lgs. n. 50/2016: Acquistare nel rispetto dei principi di anticorruzione e trasparenza".

2) In data 4 aprile, 9 e 23 maggio, 20 giugno e 4 luglio 2016, ho partecipato, in Porto Marghera (Ve), alle lezioni del corso, di 40 ore, denominato "Valore P.A. "Anticorruzione e trasparenza" organizzato dall'INPS.

3) In data 1 Marzo 2016 sono stato ammesso a partecipare al **Corso Universitario di alta Formazione in:**

"Organizzazione e management dei servizi pubblici locali" organizzato, congiuntamente, dal Dipartimento di Management e Diritto dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" e dall'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali - Dipartimento per gli Affari Interni e territoriali del Ministero dell'Interno. Il Corso si è articolato in tre fine settimana dal mese di Marzo 2016 e fino al mese di Dicembre 2016 e precisamente nei giorni 8 e 9 Aprile 2016 e nei giorni 27 e 28 maggio 2016;

4) In data 15 giugno 2016 ho partecipato al 1° modulo del seminario "Il nuovo Codice dei contratti (D.lgs. n. 50/2016);

5) Nei giorni 10,11 e 12 Dicembre 2015 ho partecipato in Roma al Corso base sulla "Nuova contabilità armonizzata" tenuto dal Prof. Francesco Delfino;

6) Il giorno 04 Settembre 2015 sono stato relatore, in un Convegno organizzato dal Comune di Torri del Benaco (Vi), sul tema "Quando un matrimonio finisce". Lo scrivente ha relazionato su: "Separarsi senza ricorrere ad un legale";

7) Ho partecipato ad una giornata di studio tenutasi a Vicenza il 26 Giugno 2015 su: "La gestione del rapporto di lavoro del personale degli enti locali. Teoria e casi pratici

8) Giornata di studio tenutasi in Vicenza il 19 Giugno 2015 su: "L'affidamento dei lavori pubblici dopo la riforma legislativa e il bando-tipo ANAC - Quadro normativo e tecniche di redazione degli atti di gara;

9) Corso base sulla nuova contabilità armonizzata per gli enti locali ai sensi del D.lgs. 118/2011. Teoria e pratica tenutosi a Vicenza nei giorni: 31 Ottobre 2014, 10 novembre 2014 e 22 gennaio 2015;

10) Seminario di Formazione organizzato dalla Regione Veneto e dall'ANCI Veneto e tenutosi in Verona in data 24 Novembre 2014 su:

"Conoscere le mafie, costruire la legalità - Come garantire trasparenza nell'amministrazione e favorire il controllo del territorio";

- 11) Corso di Formazione organizzato dalla Provincia di Verona in data 15 Dicembre 2014 e tenuto dall' Avv.to Alberto Barbiero su:
"Applicare le misure anticorruzione agli appalti";
- 12) Seminario su:
"Le principali e recenti novità normative e giurisprudenziali in materia di contratti della pubblica amministrazione" organizzato dalla Fondazione Bresciana per gli Studi Economico - Giuridici e tenutosi in Bottadino Sora (Bs) il giorno 11 Dicembre 2014 a cura del Prof. Avv.to Francesco Ammenante;
- 13) Seminario di Formazione organizzato dall'IFEL, U.P.I., A.N.C.I., M.E.P., Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e FORMAP su:
"L'armonizzazione dei bilanci pubblici - Formazione istituzionale per gli Enti Locali" tenutosi in Verona il 27 e 28 Novembre 2014;
- 14) Corso Pratico, per l'accesso ai finanziamenti Europei, di: "Euroformazione Elementary" di quattro giornate tenutosi in Verona il 3, 4, 10 e 11 Ottobre 2014
- 15) Corso di Formazione su:
"MePA - utilizzo degli strumenti di acquisto" organizzato dal Comune di Verona in data 30 Settembre 2014 e tenutosi in Verona presso il Settore Economato e Approvvigionamenti;
- 16) Iniziativa di studio tenutasi in Villafranca di Verona (Vi) in data 29/11/2013 su
"Le novità in materia di appalti pubblici contenute nella legge di conversione del Decreto del Fare (legge n. 98/2013)";
- 17) Seminario formativo organizzato dalla Provincia di Verona, in data 21/11/2013 su:
"La programmazione 2014 -2016 nel contesto dei vincoli di finanza pubblica e dell'armonizzazione dei bilanci";
- 18) Seminario formativo organizzato dalla Provincia di Verona, in data 21/03/2013, su:
"La programmazione 2013/2015 nel contesto dei vincoli di finanza pubblica e dell'armonizzazione dei bilanci";
- 19) Convegno organizzato dall'U.N.S.C.P. della Lombardia, tenutosi in Milano il 25 Gennaio 2013, su:
"Efficienza e qualità negli Enti Locali. I nuovi compiti dei Segretari Comunali e provinciali";
- 20) Convegno organizzato dal Comune di Verona su:

"I Servizi pubblici tra Normativa e Mercato" svoltosi in Verona il 7 Dicembre 2012, e avente come relatori:

L'Avv.to Daniele Spinelli, il Prof. Avv.to Giuseppe Cata e la dott.ssa Elena Biancolini Magistrato della Corte dei Conti Sezione Regionale di Venezia;

21) Seminario sulla disciplina dell'esercizio associato di funzioni e servizi comunali in base alla Legge Regionale Veneto 27 Aprile 2012, n.18, organizzato dalla Provincia di Verona in data 8 Ottobre 2012;

22) Seminario sulle:

"Convenzioni per il Lavoro di Pubblica Utilità", organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Verona e dal Tribunale Civile e Penale di Verona e tenutosi in Verona il giorno 05/07/2012;

23) Convegno sugli, "Appalti Pubblici per la Crescita Economica", organizzato dal Comune di Verona, dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, dalla Confindustria di Verona nonché dal Banco Popolare di Verona e Novara e tenutosi in Verona il 18 Giugno 2012;

24) Corso di formazione, della durata di otto ore, su .

"Dirigenti: gestire la sicurezza nel luogo di lavoro" organizzato dal Comune di Zevio (Vi) nei giorni 28 Maggio e 5 Giugno 2012;

25) Seminario Formativo su :

"I Servizi Pubblici Locali" organizzato dalla Provincia di Verona nelle giornate del 7 e 14 Giugno 2012;

26) Corso di Formazione su:

"La Programmazione 2012 - 2014 nel contesto dei Vincoli di Finanza Pubblica" organizzato dalla Provincia di Verona e tenutosi in Verona il 1° Marzo 2012;

27) Seminario Formativo su:

"La programmazione 2012 - 2014 tra vincoli di finanza pubblica e attuazione del federalismo" organizzato dalla Provincia di Verona e tenutosi in Verona in data 26 Ottobre 2011;

28) Corso di Formazione su:

"Manovra correttiva e Decreto Sviluppo - Tutte le novità per gli Enti Locali", tenutosi in Mantova il 29 Settembre 2011;

29) Corso di formazione sulle:

"Novità apportate ai lavori pubblici ed alla fornitura di beni e servizi dopo il Regolamento attuativo al Codice dei Contratti ed il Decreto Sviluppo", organizzato dal Comune di Villafranca di Verona (Vr) in data 24 e 25 Novembre 2011;

30) Convegno su:

"Comuni - Agenzia delle Entrate lotta all'evasione parametro di virtuosità", svoltosi in Verona in data 12 Ottobre 2011;

31) Iniziativa di studio Cisel su:

"La Finanziaria 2009: Guida operativa per gli Enti Locali", in data 15.01.2009;

32) Seminario su:

"Il nuovo lavoro pubblico dopo la Riforma Brunetta" organizzato dalla società Alfa Consulenze e tenutosi in San Martino Buon Albergo (Vi) il giorno 05/10/2009;

33) Convegno organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione locale, struttura territoriale del Veneto e Friuli Venezia Giulia, sulla:

"Gestione della tariffa rifiuti in veste tributaria", in data 30.10.2009;

34) Convegno su:

"La manovra economica 2008, il patto di stabilità 2009, il personale. Ricadute sui comuni." organizzato dall'Istituto per la Finanza e l'Economia Locale, dal Comune di Mantova e dall'ANCI Lombardia e tenutosi in Mantova il giorno 06/10/2008;

35) Corso di formazione professionale della durata di ore 40 avente ad oggetto:

"La valutazione nella gestione del personale: impostare e gestire un sistema di valutazione", autorizzato dalla Giunta regionale del Veneto con D.G.R. n.4056 del 19/12/2006 nell'ambito del Programma Operativo Regionale del Fondo Sociale Europeo - Obiettivo 3 misura D2 - svoltosi nel Comune di Sommacampagna (Vi) dal 08/03/2007 al 16/04/2007;

36) Corso di aggiornamento organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione del Veneto e del Friuli Venezia Giulia in data 20 Settembre 2001 avente ad oggetto:

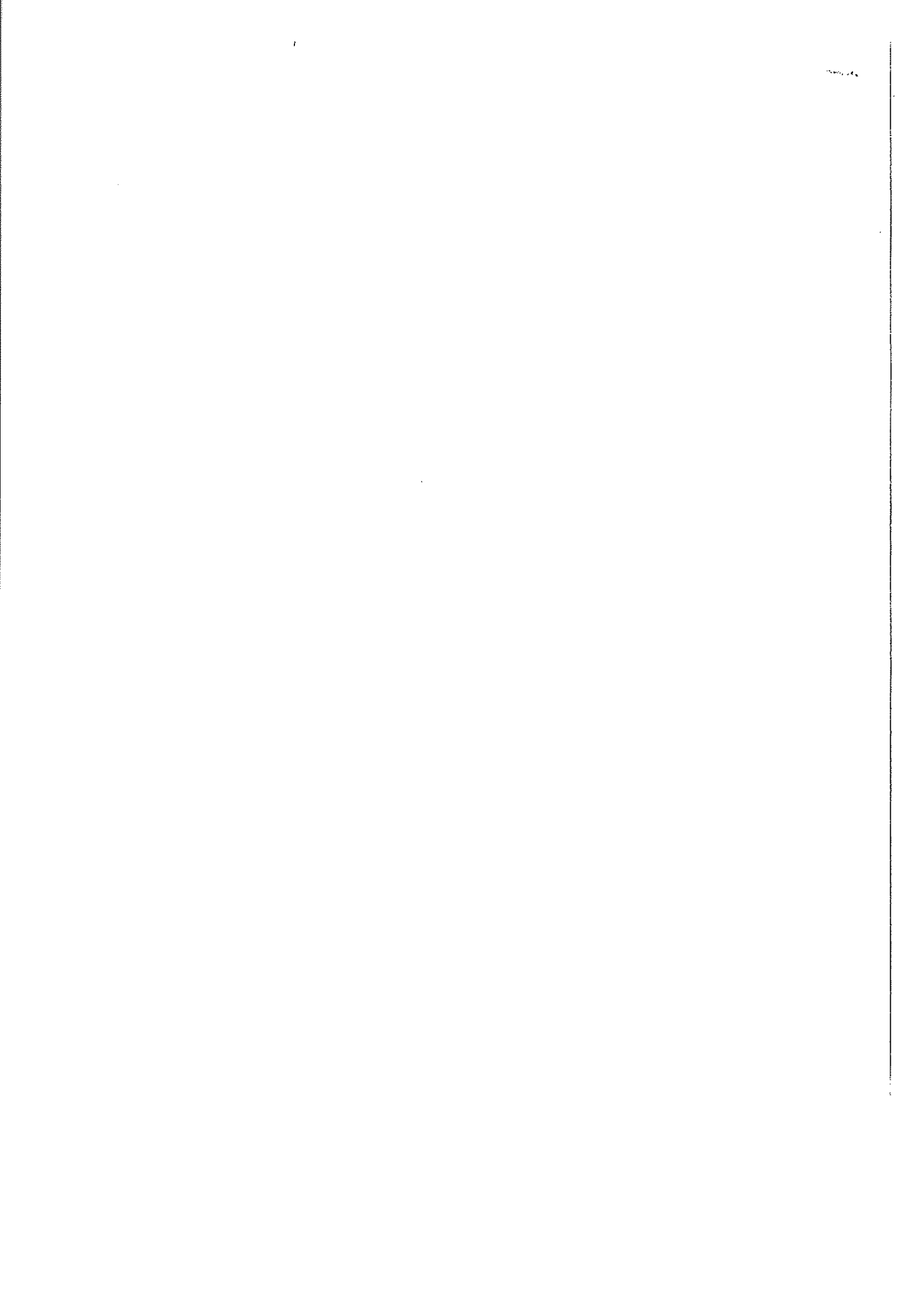
"Organizzazione e servizi: Nuovi strumenti gestionali";

37) Corso di aggiornamento "Merlino" organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale nell'anno 2000;

38) Corso di formazione sulla diligenza organizzato dal Comune di Padova in data 03/06/1998;

39) Corso seminariale di aggiornamento professionale per Segretari Comunali e Provinciali organizzato dalla Prefettura di Verona dal 20 Novembre al 22 Dicembre 1994.

Si evidenzia, infine, che in data 14 Luglio 2015 lo scrivente ha partecipato in Roma, presso la sala convegni della Banca d'Italia, alla prima giornata nazionale di incontro con i Responsabili per la prevenzione della corruzione convocata dal Presidente dell'ANAC dott. Raffaele Cantone.



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	NOTTEGAR CLAUDIA
Indirizzo	VILLAGGIO ANGHETAL N. 30 – 37021 BOSCO CHIESANUOVA (VR)
Telefono	045 6782424
Fax	045 7050389
E-mail	claudia.nottegar@comune.boscochiesanuova.vr.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	19/03/74

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DA GENNAIO 1993 AI PRIMI DI OTTOBRE 1995**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **C.F.P. Alberghiero di Bosco Chiesanuova (VR)**
- Tipo di azienda o settore **Centro di Formazione Professionale nel settore Alberghiero**
- Tipo di impiego **Ufficio Segreteria del C.F.P.**

- Date (da – a) **DAL 09/10/1995 AL 26/06/2000**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **Comune di Bosco Chiesanuova (VR)**
- Tipo di azienda o settore **Ente Locale**
- Tipo di impiego **Istruttore contabile**
- Principali mansioni e responsabilità **RAGIONERIA E UFFICIO PERSONALE**

- Date (da – a) **DAL 27/06/2000 AD OGGI**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **Comune di Bosco Chiesanuova (VR)**
- Tipo di azienda o settore **Ente Locale**
- Tipo di impiego **Responsabile di p.o. area contabile**
- Principali mansioni e responsabilità **RAGIONERIA, PERSONALE, TRIBUTI E COMMERCIO**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Anno scolastico 1992/1993**
- Nome e tipo istituto istruzione o formaz. **Istituto Tecnico Commerciale "Aldo Pasoli" di Verona**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Ragioneria ed Informatica**
- Qualifica conseguita **Diploma di perito commerciale e programmatore**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

La sottoscritta Nottegar Claudia, nata a Verona il 19/03/1974, C.F. NTTCLD74C59L781U e residente in Bosco Chiesanuova, in Villaggio Anghetal n. 30

dichiara

che le informazioni rese nel presente Curriculum Vitae, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, sono veritiere e di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo DPR nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi.

Bosco Chiesanuova, 30 dicembre 2016

Nottegar Claudia

ITALIANO

INGLESE e FRANCESE

Discreto

Discreto

Discreto

BUONA PREDISPOSIZIONE AI RAPPORTI INTERPERSONALI, OTTIMA CAPACITA' DI ASCOLTO E MEDIAZIONE ALL'INTERNO DI UN GRUPPO. OTTIMA CAPACITA' DI AUTOCONTROLLO. BUONE CAPACITA' DI LAVORO SIA INDIVIDUALE SIA DI GRUPPO.






Ottima capacità di organizzare autonomamente il lavoro da svolgere, come singolo o come team.

BUONA CONOSCENZA INFORMATICA ED ATTREZZATURE INFORMATICHE, CONOSCENZA DEI VARI APPLICATIVI DI OFFICE (EXCEL, WORD) ED APPLICATIVI SPECIFICI DI PROCEDURE INFORMATICHE DEGLI EE.LL. RELATIVE ALLA CONTABILITA' – PERSONALE. FORMAZIONE CONTINUA IN MATERIA DI CONTABILITA' PUBBLICA – GESTIONE FINANZIARIA- GESTIONE RISORSE UMANE E DELLE RELAZIONI SINDACALI.

PATENTE DI GUIDA CAT. B

INFORMAZIONI PERSONALI

Silvia Garonzi

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

- 2016 Relatore al Forum della Pubblica Amministrazione – Roma 26 maggio 2016 - "Sharing City, dalla visione alla realtà. Esperienze e soggetti dell'economia collaborativa a confronto sulla proposta di legge" Palazzo del Congressi Roma.
- 2016 Nominata Presidente dell'Associazione Nazionale Domus – Enti Gestori Servizi Tagesmutter.
- 2014/2015 Formatore Corsi di Formazione accreditati Regione Veneto – Assistenti all'infanzia -- su incarico di Enac – Ente di Formazione Cannossiano.
- 2014 Progettista e coordinatore del progetto "Macramè" presentato per la Cooperativa Sociale La Tata onlus alla Regione Veneto e aggiudicatario di un contributo a fondo perduto a valere sul bando a sportello per contributi in conto capitale a favore di nuove imprese a prevalente partecipazione femminile.
- Dal 2011 Assistente Sociale cat. D1 per il Comune di Bosco Chiesanuova
- Dal 2011 Consigliere di amministrazione dell'Associazione Nazionale Domus, dal 2013 Vice-Presidente.
- Dal 2009 Docente Collaboratore dell'Associazione Nazionale Domus di servizi all'infanzia di Trento con incarichi di docenza in corsi Tagesmutter e corso Gestori per Enti del privato sociale di: Agrigento, San Prospero - Modena, Parma, Reggio Emilia, Seregno, Pavia, Verona, Mantova, Genova, Ischia, roma, Bergamo, Varese, Siena, Livorno.
- 2011/2013 Incarico di Supervisore al Tirocinio professionale da parte dell'Università di Verona — Facoltà di Scienze della Formazione — Laurea in Servizio sociale per una studentessa.
- 2013 Progettista progetto europeo MAY – Mountain Action Yout – Azione 5.1 – progetto finanziato.
- 2012 Progettista per i bandi previsti dalla Regione Veneto DGR2516/2011 allegato A "Implementazione Madri di Glomo" e allegato B "Family Friendly".
- 2010/2012 Coordinatore Gestionale dell'Associazione "La Tata" per lo sviluppo del Servizio Tagesmutter nella Regione Veneto con particolare riferimento al Servizio offerto in 5 comuni della Provincia di Verona.
- 2011 Vincitrice del concorso per la copertura di un posto a tempo indeterminato cat. D1 con qualifica di Assistente sociale presso il Comune di Bosco Chiesanuova VR.
- 2010/2011 Assistente Sociale con contratto di collaborazione con il Comune di Erbezzo per il coordinamento dei Servizi sociali gestiti dal Comune.
- 2010/2011 Assistente Sociale per i Comuni di Badia Calavena e Selva di Progno in qualità di Assistente Sociale per il coordinamento dei Servizi sociali gestiti dal Comune.
- 2009 Relatore al Convegno Nazionale con la partecipazione del Ministro Mara Carfagna.
- 2009 Relatore per Domus alla tavola rotonda organizzata dalla Confesercenti di Udine, alla presenza dell'Assessore della Regione Friuli Venezia Giulia — per la promozione e lo sviluppo del servizio tagesmutter nella regione Friuli.
- 2009 Progettista per il Comune di Zevio dell'iniziativa "Benessere" presentata alla Regione Veneto per un finanziamento previsto dalla L.R. n. 3 del 14.01.2003: "Legge finanziaria regionale per l'esercizio 2003", art. 8: iniziative per la promozione delle pari opportunità tra donna e uomo.- BANDO B) -"Progetti degli Enti locali per favorire la nascita e l'attività di Organismi di Parità".
- 2009 Progettista dell'iniziativa "donne x donne" presentata alla Regione Veneto per un finanziamento previsto dalla L.R. n. 3 del 14.01.2003: "Legge finanziaria regionale per l'esercizio 2003", art. 8: iniziative per la promozione delle pari opportunità tra donna e uomo-BANDO B) -"Progetti degli Enti locali per favorire la nascita e l'attività di Organismi di Parità"

- 2009 Progettista del progetto per la realizzazione di "UN SISTEMA UNITARIO INTEGRATO e SOLIDALE DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI E SANITARI DI BASE DELLA LESSINIA CENTRALE" presentato dal Comune di Bosco Chiesanuova a valere sui fondi previsti dall'intesa tra la Regione del Veneto e la Provincia Autonoma di Trento inerente i settori dello sviluppo locale, della sanità, della cultura, dell'alta formazione, dell'istruzione e della formazione, delle infrastrutture e reti di trasporto, a favore dei territori confinanti della Regione Veneto e della Provincia Autonoma di Trento, LEGGE REGIONALE 26 GIUGNO 2007 N. 31 - LEGGE PROVINCIALE 6 NOVEMBRE 2007 N.21.
- 2009 Progettista della costituzione di dell'associazione di promozione sociale regionale "La Tata — Tagesmutter" per la promozione del servizio e della figura della Tagesmutter in Veneto.
- 2009 Coordinatore Gestionale della Cooperativa sociale "La Casa — Tagesmutter" di Milano per lo sviluppo del Servizio Tagesmutter nel comparto Veneto.
- 2008 Direttore Tecnico Amministrativo della società pubblica BEI PASSI srl di Bosco Chiesanuova con l'incarico di Direttore Tecnico Amministrativo per il coordinamento di 8 dipendenti occupati nel settore dei servizi alla persona, servizi scolastici, di pulizia e manutenzione del territorio oltre che di gestione del Palaghiaccio di Bosco Chiesanuova.
- 2008 Presidente del Gruppo locale della Lessinia della confederazione FEVOSS di Verona — attualmente in carica.
- 2008 Progettista e coordinatore del progetto provinciale per la realizzazione del cd. "Parcheggi Rosa" finanziato dalla Provincia di Verona.
- 2008 Progettista e coordinatore per i comuni di Bosco Chiesanuova e Roverè Veronese del progetto per la realizzazione di cd musicali augurali per le nuove nascite inclusi dai cori del paese, finanziato dalla Provincia di Verona e dal BIma oltre che da un Istituto di credito privato.
- 2005/2007 Geometra presso la ditta VESTA S.R.L. di Costruzioni Edili per il coordinamento della sede operativa di Verona della Società.
- 2007 Progettista dell'iniziativa "Lessinia Rock" per la Proloco di Bosco Chiesanuova presentata alla Regione Veneto all'interno del bando di assegnazione di contributi ai sensi della legge regionale del 16/03/2002 n° 28 art. 2 "Contributi di sostegno alle associazioni di promozione sociale". Finanziamento ottenuto.
- 2005/2006 Coordinatore Corso di Formazione per Operatori Socio Sanitari - collaboratore dall'Azienda Ulss 20 di Verona per organizzazione e coordinamento attività formativa cofinanziata dalla Regione Veneto e realizzata a Bosco Chiesanuova.
- 2005/2006 Docente operi l'Azienda Ulss 20 in qualità di docente per la materia "Legislazione Socio Sanitaria" per il Corso di formazione per Operatori Socio Sanitari.
- 2006 Progettista per l'Associazione di promozione sociale giovanile "Daù Group" dell'iniziativa "San Patrick's Day" presentata alla Regione del Veneto — Assessorato alle Politiche Sociali — Direzione Regionale per i Servizi Sociali - Osservatorio Regionale sulla condizione giovanile per la partecipazione al bando indetto all'interno del progetto "Junior" DGR n. 3958 del 31/12/2001.
- 2006 Coprogettista dell'iniziativa "Casa Mamma" presentata con l'Associazione "Le mille e una notte" di Padova alla Regione Veneto all'interno del Bando "Mamme per le Mamme" anno 2006.
- 2006 Coordinatore del progetto "Activ@rte" per la Provincia di Verona — Assessorato alle politiche giovanili - finalizzato alla creazione di reti istituzionali ed informali nell'ambito delle politiche e delle attività rivolte ai giovani nei 98 Comuni della Provincia di Verona: coordinamento di riunioni territoriali e del Convegno "Giovani Aspri Nascenti" tenutosi presso la Sala Argento della Fiera di Verona all'interno della manifestazione Job Orienta 2006. Redazione e cura della realizzazione del cd rom "Activ@rte- un anno di politiche giovanili nella provincia di Verona" realizzato dalla Provincia di Verona — Assessorato alle Politiche giovanili.
- 2000/2005 Assistente Sociale - collaboratore coordinato continuativo presso l'Unione dei Comuni di Roverè Veronese, Vedo Veronese e San Mauro di Saline per il coordinamento dei Servizi sociali gestiti dall'Unione.
- 2004/2005 Assistente Sociale presso l'istituzione Comunale per la Gestione dei Servizi al Cittadino del Comune di San Martino Buon Albergo per il coordinamento dei Servizi di tutela dei Minori e della Famiglia gestiti dal Comune.
- 2000/2004 Assistente Sociale per il Comune di Cerro Veronese per il coordinamento dei Servizi sociali gestiti dal Comune.
- 2004 Rappresentante Tecnico dei comuni afferenti al Distretto 3 dell'ULSS 20 di Verona nel tavolo tematico area Minori istituito dall'assemblea dei Sindaci del Distretto 3 per la realizzazione degli obiettivi del piano di zona dei servizi alla persona 2003-2005.
- 2003 Progettista per l'associazione "Refudales" dell'iniziativa "Seguiamo ed Organizziamo le Associazioni" presentata alla Regione del Veneto — Assessorato alle Politiche Sociali — Direzione Regionale per i Servizi Sociali - Osservatorio Regionale sulla condizione giovanile per la partecipazione al bando indetto all'interno del progetto "Junior" anno 2003/2004.

2000/2010

Assistente Sociale Coordinatore presso il Comune di Bosco Chiesanuova in qualità di Assistente Sociale per il coordinamento dei Servizi Sociali gestiti dal Comune e la stesura/realizzazione di progetti specifici quali:

- Coordinatore del Progetto triennale "Lessinia Spazio Giovani" finanziato ai sensi della legge regionale 29/1988 e 37/94 "iniziative di coordinamento a favore dei giovani" per la costituzione di un'associazione di promozione sociale giovanile intercomunale e la promozione di eventi ed attività a favore dei giovani (anni 2001/2004).

- Progettista per il Comune di Bosco Chiesanuova dell'iniziativa "I Colori della Scuola — Centri Aperti per il diritto allo studio ed all'integrazione culturale" presentata alla Regione del Veneto — Unità di progetto per la sicurezza pubblica e dei flussi migratori - per la partecipazione al bando indetto ai sensi della Legge n. 9 del 30.01.1990 "Concessione di contributi per interventi ed iniziative in materia di immigrazione promosse da enti ed organismi in attuazione alla DGR 2400/2003. (anno 2003).

- Progettista per il Comune di Bosco Chiesanuova dell'iniziativa "Borse di studio per Meriti scolastici" (anno 2003).

- Stesura del progetto "Cimbrolimpiadi" presentato alla Regione Veneto per un finanziamento ai sensi della legge regionale 29/1988 e 37/94 "iniziative di coordinamento a favore dei giovani". Anno 2004. Ottenuto finanziamento.

- Stesura del progetto educativo "Casa Alloggio" per la realizzazione a Corbiolo di una struttura a bassa soglia di protezione per adulti ed anziani in difficoltà. Redazione e cura del formulario di richiesta di finanziamento alla Fondazione Unicredit (anno 2005). Finanziamento ottenuto.

- Apertura di un Centro di Aggregazione per adolescenti nella ex scuola materna di Bosco Chiesanuova con l'allestimento di una collaborazione per la gestione con le Cooperative Sociali Albero e Il Ponte, reperimento del personale dedicato, supervisione all'avvio delle attività (anno 2007).

- Stesura del progetto educativo relativo al nuovo Centro di aggregazione giovanile denominato "Sala Olimpica" per la partecipazione ad un bando di richiesta di finanziamento alla Fondazione Unicredit (anno 2007).

- Redazione e cura del formulario di richiesta di finanziamento alla Regione del Veneto ai sensi della legge regionale 12/1989 per la ristrutturazione delle sedi dell'associazionismo sportivo presso il Palaghiaccio di Bosco Chiesanuova (anno 2007). Ottenuto finanziamento.

- Compartecipazione all'equipe per la stesura dello statuto sociale e la realizzazione del progetto "Bei. Passi." finalizzato alla creazione di una società pubblica per la gestione e lo sviluppo dei servizi alla persona sul territorio comunale ed extra comunale (anno 2007).

- Redazione del progetto "Sport e Scuola" presentato alla Regione del Veneto — Assessorato alle Politiche per l'Ambiente. Ottenuto finanziamento. (anno 2007).

- Redazione dei seguenti progetti su incarico di assessorati diversi per la partecipazione al bando annuale di finanziamento della Provincia di Verona — anno 2007.

- o Potenziamento Raccolta differenziata rifiuti
- o Divulgazione del progetto "la coltura della fragola in Lessinia"
- o Consiglio Comunale dei Ragazzi
- o Corsi di lingua Inglese/Tedesco a Bosco Chiesanuova

Ottenuti finanziamenti per alcuni dei progetti presentati.

- Incarico di Coordinatore da parte del Comune di Bosco Chiesanuova (Ente Capofila), incaricato dalla provincia di Verona di sviluppare le azioni necessarie alla realizzazione del Servizio Tagesmutter (mamma di globo) sul territorio provinciale. Collaborazione con la Cooperativa Sociale il Soriso scari di Trento per la promozione del modello e l'impostazione operativa del Servizio. Incarico di prestazione occasionale per l'organizzazione e la realizzazione della giornata convegnistica "Mamma per Mamme — Tagesmutter" organizzata il 7 ottobre 2007 nella Loggia di Frà Giocondo — Palazzo della Provincia.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2005	Laurea in Scienze Sociali conseguita con la votazione di 108/110 - Università degli Studi di Verona sul tema "Domicilio di soccorso tra passato e Futuro: un caso concreto" — relatore Dott. Av.to Franco Dalla Mura.
2000	Diploma Universitario in Servizio Sociale conseguito con la votazione di 107/110 — Università degli Studi di Verona sul tema "La riforma della pubblica amministrazione in riferimento alla legge 59/97 e relative modifiche. Il nuovo volto dei servizi alla luce del D.Lgs di attuazione 112/98, per il Settore organico dei servizi alla persona ed alla comunità in materia di servizi sociali: l'attuazione regionale con particolare attenzione alla Regione Emilia Romagna" - Relatore Dott. Av.to Franco Dalla Mura.
2000	Superamento esame di stato ed iscrizione all'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Veneto — n° di iscrizione 1689.
1996	Diploma di Geometra conseguito con la votazione di 46/60 — Istituto Tecnico Statale per Geometri "Cangrande della Scala" di Verona.
1999	Seminario internazionale organizzato dall'Università degli Studi di Verona di Oggi in lingua inglese sul tema "Metodi innovativi per contrastare l'esclusione sociale" organizzato nell'ambito del programma Socrates/Erasmus 1998/1999 presso la Hogeschool Van Arnhem en Nijmegen (NJ) Olanda,
1992/1996	Esperienza di tirocinio presso uno Studio di Ingegneria Civile di Verona.
2011	Partecipazione al Corso Formatori Associazione Nazionale Domus.
2001	Partecipazione al modulo formativo regionale ex legge 285/97 organizzato dall'Agenzia Isfos per la Regione del Veneto — Assessorato alle Politiche Sociali — Direzione Regionale per i Servizi Sociali - Osservatorio Regionale per l'Infanzia e l'Adolescenza - sulla tematica "Interculturalità" di h.8.
2001	Partecipazione al seminario di studio promosso da Interazione srl, e Paidela sul tema "Ise ed Isee 2002: i nuovi adempimenti dei comuni in tema di ricicmetro",
2001	Partecipazione alla Giornata di studio organizzata dalla cooperativa sociale Cercate o.n.l.u.s. sul tema "La persona al Centro — sussidiarietà ed integrazione nei servizi a tutela della salute mentale".
2002	Partecipazione al Seminario organizzato dall'ULSS 20 di Verona "L'esperienza del Servizio di Assistenza Domiciliare Socio-Riabilitativa nell'Azienda Ulss 20 di Verona".
2004/2005	Partecipazione al corso di formazione professionale n° 2 di h 50 "I Servizi Innovativi all'Infanzia e di sostegno alla genitorialità" autorizzato dalla Giunta Regionale del Veneto con deliberazione n° 4326 del 30/12/2003 nell'ambito del programma operativo regionale del Fondo Sociale Europeo — obiettivo 3 misura D2 organizzato da Istituti Civili di Servizio Sociale di Verona.
2004/2006	Partecipazione al Meeting Regionale dei giovani del Veneto organizzato dalla Regione del Veneto — Assessorato alle Politiche Sociali — Direzione Regionale per i Servizi Sociali Osservatorio Regionale sulla condizione giovanile.
2005	Partecipazione al Progetto Europeo Equal "Ec.Co.Mi." Economia di Condivisione e Microcredito — promosso dalla Mag Società Mutua per l'Autogestione di Verona.
2005	Attestato di competenza linguistica Inglese B1 con il punteggio di 71/100 Rilasciato dal Centro Linguistico di ateneo dell'Università degli Studi di Verona.
2006	Iscrizione all'ordine dei Geometri come tirocinante.
2007	Corso Individuale presso Istituto Antonio Provolo Centro Servizi Formativi Di Verona: "Autocad 2007— rendering ed animazione 3D".
2007	Collaborazione alla stesura della tesi di Laurea in Scienze del Servizio Sociale della studentessa Martina De Battisti con un'intervista sul ruolo svolto dalla figura professionale dell'assistente sociale nella creazione e nello sviluppo della rete e dei servizi di comunità con particolare riferimento al Servizio Tagesmuller.
2007	Partecipazione al seminario "La forza delle reti di famiglie — Il Welfare di Comunità nell'offerta di servizi alla famiglia" Organizzato dall'Università di Padova — Dipartimento Scienze statistiche.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Buono	BUONO	BUONO	BUONO	BUONO

Attestato di competenza linguistica Inglese B1 con il punteggio di 71/100 Rilasciato dal Centro Linguistico di ateneo dell'Università degli Studi di Verona.

Competenze comunicative

Ottima capacità comunicativa e facilità di parola sia in ambito pubblico che nel rapporto personale acquisite grazie all'esperienza come Assistente Sociale e coordinatore di progetti. Ottima capacità di coordinare e gestire equippe e gruppi.

Competenze organizzative e gestionali

Attitudine da leadership (attualmente responsabile di un team di 40 persone. Flessibilità e spiccata capacità di problem solving. Capacità gestionali e di direzione d'impresa acquisite nell'esperienze da direttore.

Competenze professionali

Buona padronanza dei processi organizzativi e conoscenze amministrativo-gestionali. Capacità di controllo di gestione. Pianificazione di sviluppo, capacità di redarre bilanci previsionali e piani marketing.

Competenze informatiche

Sostituire con le competenze informatiche possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio:

- buona padronanza degli strumenti Microsoft Office
- buona padronanza sistemi operativi windows xp/windows 7 vista/ windows 8
- buona padronanza Autocad
- buona padronanza Indesign
- buona padronanza navigazione internet e posta elettronica
- buona padronanza sistemi realizzazione siti web

Altre competenze

La vastità di interessi personali e passione per viaggi hanno contribuito a implementare la competenza di adattabilità personale e confronto con soggetti e situazioni diverse.

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

appartenenza a gruppi / associazioni

Socio e Vice-Presidente Associazione di Promozione Sociale Giovani Daù Group.
Socio e Vice Presidente dell'Associazione Domus – Day Mother Service.
Volontariato con soggetti disabili.

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

