

**AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE PER LA COPROGETTAZIONE E LA GESTIONE DI AZIONI DI SISTEMA PER L'ACCOGLIENZA, LA TUTELA E L'INTEGRAZIONE A FAVORE DI MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI – SPRAR (DM 10 agosto 2016 – art.3, comma 2, lettera c)) – TRIENNIO 2017/2019**

Amministrazione procedente: Comune di Bosco Chiesanuova – Area Amministrativa  
Servizi Sociali

In esecuzione della determinazione di Area Amministrativa n. 310 del 13/04/2017

## **Art. 1 AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE**

Comune di Bosco Chiesanuova – Servizio Servizi Sociali – Piazza Chiesa, 35 - 37021 Verona  
tel. 045 6780383 fax 045 7050389, CF/P.IVA 00668140239

Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Gotta Francesca.

## **Art. 2 OGGETTO – QUADRO DI RIFERIMENTO – NORMATIVA APPLICABILE**

Il Comune di Bosco Chiesanuova, tramite l'approvazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 29/03/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, ha stabilito di aderire al Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (S.P.R.A.R.), finalizzato all'accoglienza, all'integrazione e all'inclusione di **minori stranieri non accompagnati (MSNA)**, proponendosi come Ente locale titolare del Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR – MSNA).

L'obiettivo principale del sistema SPRAR è l'accoglienza integrata rivolta ai richiedenti e/o titolari di protezione internazionale e umanitaria. Per accoglienza integrata si intende la messa in atto di interventi materiali di base (vitto e alloggio) insieme ai servizi volti al supporto di percorsi di inclusione sociale funzionali alla (ri)conquista dell'autonomia individuale quali: assistenza sanitaria e psicologica, orientamento/accompagnamento sul territorio, consulenza legale, servizi di interpretariato e mediazione culturale, percorsi di inserimento lavorativo e socio-economico, insegnamento della lingua italiana, integrazione abitativa, attività di socializzazione, orientamento e accompagnamento all'inserimento scolastico, formazione e qualificazione professionale.

Nel triennio 2017/2019 i posti del progetto SPRAR MSNA saranno indicativamente di **n. 10 unità**.

Il Ministero dell'Interno – Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione ha pubblicato – G.U. 200 del 27/08/2016 – il Decreto del Ministero dell'Interno 10 agosto 2016, che approva le modalità di accesso al Fondo Nazionale per le Politiche e i servizi dell'Asilo (FNPSA), nonché le linee guida per il funzionamento del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR).

In particolare, **gli Enti non titolari di SPRAR, possono presentare la relativa domanda entro il 05/05/2017**, utilizzando esclusivamente il sistema informatico predisposto dal Ministero dell'Interno, Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione.

Il Comune di Bosco Chiesanuova intende presentare la suddetta domanda di primo accesso alla rete SPRAR per minori stranieri non accompagnati (MSNA) per il triennio 2017/2019, secondo quanto stabilito al Capo II delle *Linee Guida per la presentazione delle domande di accesso al fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo* del Decreto medesimo.

In relazione a quanto sopra previsto, e tenuto conto di quanto precisato da ANAC nelle Linee guida per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali (approvata con Delibera n. 32 del 20 gennaio 2016), il Comune, con il presente avviso, intende indire una selezione comparativa per individuare i soggetti del terzo settore in possesso dei necessari requisiti e capacità, previsti anche dal decreto ministeriale, per divenire partner del Comune di Bosco Chiesanuova per la co-progettazione di azioni di sistema per l'accoglienza, la tutela ed integrazione a favore indicativamente di n. 10 minori stranieri non accompagnati nel quadro del Sistema SPRAR. Nel caso di approvazione ministeriale della proposta progettuale, il soggetto del terzo settore selezionato per la fase di co-progettazione sarà individuato quale soggetto attuatore e gestore del progetto. I rapporti tra le parti a seguito di finanziamento saranno regolati mediante convenzione di durata triennale, elaborata sulla base del progetto elaborato e ammesso a finanziamento.

A solo fine indicativo, si rende noto che il costo complessivo stimato del progetto è pari a € **400.000,00 su base annua**, comprensivo di un cofinanziamento nella misura minima del **5%** del costo complessivo del progetto.

Il co-finanziamento obbligatorio può essere apportato sia dall'Ente locale che dall'ente attuatore e può consistere nella valorizzazione di beni, servizi o personale (art. 28 capo IV del DM).

Inoltre si sottolinea che è necessario allocare risorse pari almeno al 7% del costo complessivo del progetto nella voce I (spese per l'integrazione) del piano finanziario preventivo (PFP). Tale percentuale non potrà comprendere l'eventuale co-finanziamento (art. 14 comma 3b).

Il progetto laddove presentato, sarà attivato solo in caso di approvazione e finanziamento da parte del Ministero dell'Interno. Nessun corrispettivo o rimborso sarà dovuto ai partecipanti alla selezione per le attività preparatorie e di co-progettazione qualora il progetto non venga finanziato ovvero venga finanziato in tutto o in parte ovvero per qualsiasi ragione il progetto, seppur finanziato, non venga attuato.

Ai fini che precedono è richiesta la presentazione dei seguenti documenti:

- A. una scheda sintetica (max 3 pagine) che descriva l'esperienza maturata dal proponente nell'ambito specifico di riferimento;
- B. una scheda contenente la rappresentazione attuale della propria organizzazione (organigramma);
- C. curricula degli operatori da impegnare nelle attività previste dalle linee guida di progetto;
- D. una scheda sintetica (max 5 pagine) che delinea un'ipotesi del modello di intervento e dell'approccio socio-educativo che si intende perseguire, con riferimento a quanto stabilito nelle Linee guida approvate col medesimo DM 10 agosto 2016, che viene di seguito riassunto:
  - mediazione linguistico-culturale
  - accoglienza materiale
  - orientamento e accesso ai servizi del territorio
  - insegnamento della lingua italiana e inserimento scolastico per i minori
  - formazione e riqualificazione professionale
  - orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo
  - orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo
  - orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale
  - orientamento e accompagnamento legale
  - tutela psico-socio-sanitaria

Ed inoltre:

- aggiornamento e gestione della banca dati
  - equipe multidisciplinare
  - tempi, proroghe e revoche dell'accoglienza
  - trasferimenti
  - relazioni, schede di monitoraggio e presentazione rendiconti finanziari
  - modalità di raccolta, archiviazione e gestione dati
- E. dichiarazioni sostitutive attestanti l'eventuale possesso di titoli e/o certificazioni che documentino l'adesione del proponente a reti e/o sistemi qualificanti nell'ambito di riferimento del progetto.

Per quanto riguarda i luoghi di accoglienza, il Comune di Bosco Chiesanuova destinerà per il progetto un immobile in propria disponibilità, sito nella Frazione di Corbiolo in Via Don Antonio Squaranti n. 9.

Le candidature saranno valutate da una Commissione successivamente nominata.

Per le modalità di attivazione e di gestione di servizi di accoglienza integrata per i richiedenti e i titolari di protezione internazionale o umanitaria si rinvia al «Manuale operativo per l'attivazione e la gestione dei servizi di accoglienza e integrazione per richiedenti e titolari di protezione internazionale», di seguito denominato «Manuale SPRAR» e al «Manuale unico di rendicontazione SPRAR» (a cura dal Servizio centrale, disponibili sul sito web: <http://www.sprar.it/>).

### **Art. 3 MODALITA' DI FINANZIAMENTO - SPESE AMMESSE AL RIMBORSO**

Le azioni e gli interventi di cui al presente avviso saranno finanziati dal Fondo Nazionale per le Politiche ed i Servizi dell'Asilo (FNPSA), se ed in quanto il progetto verrà approvato dal Ministero, e con possibilità, altresì, di successiva ridefinizione in misura proporzionale sulla base di eventuali variazioni nell'assegnazione finanziaria, con una quota di co-finanziamento a carico del Comune, e con eventuali quote di co-finanziamento a carico del soggetto selezionato in esito della presente procedura, come da progetto proposto.

Criterio di rimborso di oneri e spese sostenute: i finanziamenti saranno erogati nei tempi e nei modi stabiliti dall'avviso del Ministero al soggetto individuato, a seguito di presentazione di tutta la documentazione richiesta dallo stesso Ministero e degli idonei documenti giustificativi delle spese sostenute ed ammesse a rendicontazione, secondo le regole stabilite dal Ministero dell'Interno.

### **Art. 4 LUOGO DI ESECUZIONE**

I servizi oggetto della presente selezione dovranno essere dislocati prevalentemente all'interno del territorio del Comune di Bosco Chiesanuova e in via residuale nel territorio provinciale.

### **Art. 5 DURATA**

La co-progettazione e la successiva eventuale gestione di azioni di sistema per l'accoglienza, tutela ed integrazione a favore di MSNA, nel quadro del Sistema SPRAR, ha una durata indicativa sino al **31/12/2019** con possibilità di revisioni progettuali a livello gestionale e/o organizzativo e di budget. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di rinnovare la gestione del servizio, nel quadro del Sistema SPRAR, alle medesime condizioni e per un tempo predeterminato e limitato al fine di garantire la continuità del progetto. In alternativa, la stessa amministrazione si riserva la facoltà di accedere alla cosiddetta "clausola sociale" prevista dal punto 14 delle linee guida Anac approvate con delibera n. 32 del 20/01/2016.

### **Art. 6 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA SELEZIONE COMPARATIVA - REQUISITI**

Possono presentare domanda di partecipazione e contestuale proposta progettuale i soggetti del terzo settore di cui all'art. 2 del DPCM 30/03/2001 (in GU 14/08/2001 n. 188). E' ammessa la riunione di concorrenti in raggruppamenti temporanei d'impresе, costituiti o costituendi, ovvero in consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile; in tal caso si applicano le disposizioni cui all'art. 48 del D.lgs. 50/2016. Non è ammesso che un operatore partecipi alla presente procedura singolarmente e contestualmente quale componente di altro raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario, ovvero partecipi a più raggruppamenti, pena l'esclusione dalla presente selezione dell'operatore stesso e del raggruppamento o del consorzio al quale l'operatore partecipa.

Nel caso gli enti attuatori siano consorzi, è obbligatorio indicare, nello specifico la/e consorziata/e erogante/i i servizi indicati.

In caso di ATI/ATS/RTI o consorzi, le domande e le proposte progettuali dovranno essere sottoscritte da tutti gli operatori raggruppati nonché contenere l'impegno che, in caso di selezione, gli stessi soggetti si conformeranno alla disciplina prevista nel presente bando. Nel caso di ATI/ATS/RTI raggruppati in forma orizzontale o verticale per i requisiti della pluriennale e consecutiva esperienza si fa riferimento a quanto precisato all'art. 21 *Enti attuatori* punto 4 e 5 del DM 10 agosto 2016 e per la formalizzazione si fa riferimento al punto 6 del medesimo.

## **Art. 7 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione tutti i soggetti indicati al precedente articolo 6 in possesso dei seguenti requisiti:

### **A. Requisiti di ordine generale**

- Non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e in ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla presente selezione e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione. In caso di ATI/ATS/RTI i requisiti devono essere posseduti ed autocertificati da ciascuno dei componenti dell'ATI/ATS/RTI.

### **B. Requisiti di idoneità professionale, economico finanziaria e tecnico professionale**

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. di cui all'art. 83 co.1 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;
- Per le cooperative: iscrizione nell'Albo nazionale delle società cooperative per attività pertinente all'oggetto della presente selezione;
- Per le cooperative sociali ex legge n. 381/1991 e i relativi consorzi: regolare iscrizione nella sezione A o C dell'Albo regionale delle cooperative sociali per attività inerenti l'oggetto della presente selezione, precisando i dati dell'iscrizione, l'oggetto sociale e le generalità delle persone che rappresentano legalmente la cooperativa;
- Per le associazioni/organizzazioni di volontariato: iscrizione in uno degli albi previsti dalla legge delle organizzazioni di volontariato ed esibizione di copia dello statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento dei servizi di cui alla presente selezione;
- Per gli enti e le associazioni di promozione sociale: regolare iscrizione a uno dei registri previsti dalla legge n. 383/2000 ed esibizione di copia dello statuto e dell'atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento di servizi attinenti all'oggetto della presente selezione.
- Pluriennale e consecutiva esperienza nella presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale, comprovata da attività e servizi in essere al momento della presentazione della domanda;
- Pluriennale e comprovata esperienza nella presa in carico di minori stranieri non accompagnati;
- L'Amministrazione comunale procederà ad ammettere alla selezione esclusivamente i soggetti in grado di garantire una pregressa capacità finanziaria a dimostrazione della solidità economica del concorrente (art. 83 D.Lgs. 50/2016). Tale capacità dovrà essere dimostrata attraverso il fatturato globale nell'ambito dei servizi socio-assistenziali che dovrà essere almeno pari ad € 1.000.000,00 annuo, negli ultimi tre esercizi finanziari.

## **Art. 8 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE**

Le domande di partecipazione e le proposte progettuali dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 24/04/2017** al seguente indirizzo:

Comune di Bosco Chiesanuova – Ufficio Protocollo, Piazza Chiesa, 35 - 37021 Bosco Chiesanuova (VR), secondo le modalità indicate.

#### **Art. 9 MODALITA' DI SELEZIONE**

La procedura di comparazione e selezione dei progetti presentati avverrà come previsto dal successivo articolo 11 del presente avviso pubblico.

#### **Art. 10 DOCUMENTI DELLA PRESENTE PROCEDURA**

- a) Presente avviso;
- b) Allegato B) Modello di istanza di ammissione e dichiarazione sostitutiva.

#### **Art. 11 VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI**

La valutazione delle proposte avverrà in maniera comparativa tenendo conto:

- A) dell'esperienza maturata dal proponente nell'ambito specifico di riferimento (**MAX 25 PUNTI**)
- B) della rappresentazione della propria organizzazione complessiva attuale (**MAX 15 PUNTI**)
- C) dei curricula degli operatori responsabili della co-progettazione e della gestione dei servizi (**MAX 15 PUNTI**)
- D) dell'adeguatezza e compatibilità complessiva della proposta di modello di intervento da seguire nello svolgimento delle attività previste dalle linee guida di progetto (**MAX 25 PUNTI**)
- E) del possesso di eventuali altri titoli maggiormente qualificanti, inerenti l'ambito di riferimento del progetto (**MAX 10 PUNTI**)

Le proposte progettuali saranno valutate da una Commissione, mediante attribuzione di punteggio numerico assegnato secondo il seguente sistema di valutazione. E' fissato un punteggio minimo che, se non raggiunto, costituirà motivo di esclusione dalla presente selezione.

#### **Criteri, elementi e parametri di valutazione della Commissione in ordine alla proposta progettuale.**

La Commissione, nei limiti massimi dei punteggi attribuibili, procederà alla assegnazione del punteggio in relazione alla rilevanza, qualità, quantità, caratteristiche, contenuto delle proposte tecniche presentate.

- Punteggio massimo attribuibile alla proposta progettuale: **max punti 100**

<b>Punteggio max</b>	<b>Parametro A</b>	<b>Parametro B</b>	<b>Parametro C</b>	<b>Parametro D</b>	<b>Parametro E</b>
----------------------	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------	--------------------

100	25	15	15	25	10
-----	----	----	----	----	----

Punteggio minimo complessivo per superare la selezione: **50**.

**Per ognuno dei parametri il punteggio minimo è del 40%.**

## **Art. 12 RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI**

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: **boscochiesanuova@pec.aruba.it** entro e non oltre le ore 12.00 del 22/04/2017.

Le risposte scritte ai quesiti saranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Bosco Chiesanuova [www.comune.boscochiesanuova.vr.it](http://www.comune.boscochiesanuova.vr.it), nella sezione Servizi online – Gare appalti e concorsi.

I soggetti che intendono partecipare alla presente procedura, hanno l'obbligo di visionare il sito istituzionale del Comune di Bosco Chiesanuova per ricevere eventuali informazioni integrative fornite dal Comune ai fini della presentazione delle proposte progettuali. La pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente assolve ogni obbligo di comunicazione formale ai potenziali partecipanti alla procedura.

## **Art. 13 PRESCRIZIONI DI SELEZIONE E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

I plichi regolarmente pervenuti nel termine previsto dal precedente art. 8, saranno aperti in seduta pubblica dal RUP alle **ore 15.00 del giorno 24/04/2017**, presso l'amministrazione procedente all'indirizzo di seguito precisato: Comune di Bosco Chiesanuova, Piazza Chiesa n. 35, Bosco Chiesanuova.

Eventuali modifiche in ordine alla data e all'orario di apertura delle buste saranno comunicate sul sito istituzionale dell'Ente, fino al giorno antecedente la suddetta procedura.

Alla seduta ciascun concorrente può assistere per il tramite di un solo rappresentante in persona del proprio rappresentante legale ovvero di persona munita di delega appositamente conferita.

Il RUP procederà in seduta pubblica alla verifica della data di arrivo dei plichi entro il termine previsto, accertando l'integrità e la regolare chiusura e sigillatura dei plichi. Procederà quindi alla loro apertura accertando la presenza della documentazione di partecipazione (Busta 1) e, se del caso, pronuncerà le relative esclusioni.

Il RUP nella stessa seduta pubblica procederà all'apertura della Busta 2 per verificare la presenza della proposta progettuale. Verificato il contenuto delle Buste 1 e 2, il RUP dichiarerà l'ammissione e l'eventuale esclusione dei concorrenti; ne darà conseguentemente atto con successivo provvedimento.

La Commissione successivamente procederà, in seduta non pubblica, alla valutazione, sulla base dei requisiti previsti dal presente bando, delle proposte progettuali presentate di cui alla Busta n. 2 e alla attribuzione dei relativi punteggi (art. 11).

La Commissione procederà, quindi, alla formulazione della relativa graduatoria.

In caso di necessità di variazione, la Commissione comunicherà via fax e/o e-mail certificata ai concorrenti, con un preavviso di almeno 24 ore, la data e il luogo per lo svolgimento della seduta di cui sopra.

L'esito dei lavori della Commissione giudicatrice costituirà oggetto di approvazione con specifico provvedimento adottato dal RUP e sarà pubblicato sul sito del Comune di Bosco Chiesanuova nella sezione Servizi online – Gare appalti e concorsi.

I soggetti interessati alla partecipazione alla presente procedura dovranno far pervenire, **a pena d'esclusione**, un plico perfettamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura sul quale dovrà essere scritto, oltre all'indicazione del mittente, del relativo recapito telefonico, telefax e PEC , la dicitura:

**"DOCUMENTI E PROPOSTA PROGETTUALE RELATIVI ALLA SELEZIONE SISTEMA S.P.R.A.R. MSNA, CON SCADENZA ORE 13:00 DEL GIORNO 24/04/2017"**.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto a **Comune di Bosco Chiesanuova Ufficio Protocollo, Piazza Chiesa, 35 - 37021 Bosco Chiesanuova (VR) entro le ore 13:00** del giorno fissato, anche se inviato per posta o a mezzo agenzie di recapito autorizzate e farà fede esclusivamente quanto risulti, in merito, al Protocollo Generale del Comune.

Resta inteso che il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico non giunga a destinazione in tempo utile.

Nel caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo d'impresa, il plico dovrà recare l'indicazione di tutti i componenti del raggruppamento.

Il plico predetto dovrà contenere a sua volta 2 differenti buste, ciascuna delle quali debitamente intestata, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena d'esclusione, e contenenti quanto appresso indicato:

**A) Busta n. 1**, all'esterno della quale dovrà essere riportata la dicitura **"CONTIENE DOCUMENTAZIONE DI PARTECIPAZIONE"** contenente la Domanda di partecipazione/Dichiarazione sostitutiva - redatta secondo il modello di cui all'ALLEGATO B (contenente **tutti** gli allegati previsti nello stesso Allegato B) - relativa alle certificazioni e atto di notorietà per l'ammissione alla presente selezione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, da redigersi e sottoscrivere anche da parte di tutti i soggetti mandanti in caso di riunione R.T.I. Tale dichiarazione deve essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante del soggetto concorrente o da un suo procuratore: in caso di sottoscrizione da parte di procuratore dovrà essere necessariamente allegata la procura speciale (in originale o in copia autenticata).

**B) Busta n. 2**, all'esterno della quale dovrà essere riportata la dicitura **"CONTIENE PROPOSTA PROGETTUALE S.P.R.A.R. MSNA "** contenente la proposta progettuale, formulata nei modi previsti dall'art. 2 del presente avviso, sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante, in caso di R.T.I. sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore di ciascun soggetto costituente il raggruppamento, che sarà valutata dalla Commissione appositamente costituita secondo le modalità ed i criteri di cui al precedente art. 11.

La presentazione della suddetta documentazione non impegna l'Amministrazione nei confronti dei partecipanti. L'Amministrazione si riserva, in qualsiasi momento, di sospendere, annullare o revocare la presente procedura senza che i candidati possano avanzare pretese, richieste o qualsivoglia rimborso.

Alla selezione si procederà comunque anche in caso di presentazione di una sola proposta progettuale valida.

#### **Art. 14 VERIFICHE E CONTROLLI**

Il Comune effettuerà le verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 nei confronti del soggetto aggiudicatario.

L'accertamento della mancanza dei requisiti o della non corrispondenza tra quanto dichiarato e/o documentato rispetto alle risultanze comporterà l'esclusione del concorrente e le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000.



Il Comune provvede, nell'ambito di durata della successiva eventuale convenzione relativa alla presente selezione, a verificare il mantenimento, da parte del soggetto convenzionato, dei requisiti generali, sia con riguardo a quelli inerenti la capacità a contrattare, sia con particolare riferimento agli obblighi di legge per lo stesso in ordine al personale, sul piano fiscale e contributivo - previdenziale.

#### **Art. 15 TUTELA DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del d.lgs. 196 del 30/06/2003, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento.

#### **Art. 16 PUBBLICITA' E DOCUMENTI DELLA SELEZIONE**

Il presente avviso con il relativo modello di partecipazione è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.boscochiesanuova.vr.it](http://www.comune.boscochiesanuova.vr.it).

La Responsabile dell'Area Amministrativa  
dott.ssa Gotta Francesca